

法库县人民政府办公室
2026 年度部门预算
(含“三公”经费预算)

目 录

第一部分 部门预算公开管理文件

第二部分 法库县人民政府办公室概况

一、 主要职责

二、 机构设置

第三部分 法库县人民政府办公室 2026 年度部门预算公开表

表 1. 收支预算总表

表 2. 收入预算总表

表 3. 支出预算总表

表 4. 财政拨款收支预算总表

表 5. 一般公共预算支出表

表 6. 一般公共预算基本支出表

表 7. 财政拨款预算“三公”经费支出表

表 8. 政府性基金预算支出表

表 9. 项目支出预算表

表 10. 支出功能分类预算表

表 11. 支出经济分类预算表（政府预算）

表 12. 支出经济分类预算表（部门预算）

表 13. 债务支出预算表

表 14. 政府采购支出预算表

表 15. 政府购买服务支出预算表

表 16. 部门（单位）整体绩效目标表

表 17. 部门预算项目（政策）绩效目标表

**第四部分 法库县人民政府办公室 2026 年度部门预算情况
说明**

第五部分 名词解释

第一部分 部门预算公开管理文件

法库县人民政府办公室预算公开管理办法

正文内容

第二部分 法库县人民政府办公室概况

一、主要职责

(一) 协助县政府领导了解掌握全县工作情况，根据县政府领导同志的指示，对县政府的重要工作进行调查研究 and 综合协调。

(二) 负责县政府会议和县政府领导同志重要政务活动的组织安排，协助县政府领导组织实施会议决定事项。

(三) 负责或参与国家和省、市各级领导、部门、县外领导以及重要外宾来我县政务活动组织安排。

(四) 负责组织起草或审校以县政府、县政府办公室名义发布的公文，指导全县行政机关公文处理等工作。

(五) 审核县政府各部门和乡镇政府、街道办事处、产业园区管委会请示、报告县政府的事项，提出办理意见，报

县政府领导审批；办理省政府、市政府及其部门等各方面的来文来电。

(六) 督促检查县政府各部门和乡（镇）政府、街道办事处、产业园区管委会对政府公文、会议决定事项及县政府领导同志重要指示的落实情况，并跟踪调研，及时向县政府领导同志报告。

(七) 负责综合协调、指导督促检查国家和省、市、县人大代表建议、政协提案办理工作。

- (八) 负责县政府总值班工作，及时报告重要情况，传达和督促落实省、市、县领导同志的指示。
- (九) 负责以县政府名义举行的大型活动（会议）的组织安排和县政府公务接待工作。
- (十) 负责县政府协同办公平台的规划、建设和管理，指导县政府系统的信息工作。
- (十一) 负责推进、指导、协调、监督全县政府信息与政务公开工作，组织做好县政府系统舆情管理工作。
- (十二) 负责联络新闻单位，对县政府有关工作进行宣传报道。
- (十三) 负责综合协调、推进改革和转变政府职能工作及县行政权力运行，行政绩效管理，公共资源交易，民意诉求和电子监察“五大系统”建设工作。
- (十四) 负责县政府国防动员委员会综合计划、组织协调和文秘服务工作。
- (十五) 完成县委县政府交办的其他任务。
- ……

二、机构设置

纳入法库县人民政府办公室 2026 年度部门预算编制范围的二级预算单位包括：

1. 法库县人民政府办公室本级

第三部分 法库县人民政府办公室 2026 年度部门预算
公开表

收支预算总表

表 1

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	678.88	一、一般公共服务支出	543.88
二、政府性基金预算拨款收入		二、社会保障和就业支出	79.79
三、国有资本经营预算拨款收入		三、卫生健康支出	22.68
四、财政专户管理资金收入		四、住房保障支出	32.53
五、单位资金收入			
（一）事业收入			
（二）事业单位经营收入			
（三）上级补助收入			
（四）附属单位上缴收入			
（五）其他收入			
本年收入合计	678.88	本年支出合计	678.88
上年结转结余		年终结转结余	
收 入 总 计	678.88	支 出 总 计	678.88

收入预算总表

表 2

单位:万元

单位名称	总计	本年收入										上年结转结余						
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金					合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金	
							小计	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入							其他收入
合计	678.88	678.88	678.88															
法库县人民政府办公室（本级）	678.88	678.88	678.88															

支出预算总表

表 3

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
	合计	678.88	502.54	450.51	52.03	176.34
201	一般公共服务支出	543.88	367.54	316.69	50.85	176.34
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	543.88	367.54	316.69	50.85	176.34
2010301	行政运行	367.54	367.54	316.69	50.85	
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	176.34				176.34
208	社会保障和就业支出	79.79	79.79	78.61	1.18	
20805	行政事业单位养老支出	79.79	79.79	78.61	1.18	
2080501	行政单位离退休	36.42	36.42	35.24	1.18	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	43.37	43.37	43.37		
210	卫生健康支出	22.68	22.68	22.68		
21011	行政事业单位医疗	22.68	22.68	22.68		
2101101	行政单位医疗	22.68	22.68	22.68		
221	住房保障支出	32.53	32.53	32.53		
22102	住房改革支出	32.53	32.53	32.53		
2210201	住房公积金	32.53	32.53	32.53		

财政拨款收支预算总表

表 4

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、本年收入	678.88	一、本年支出	678.88
（一）一般公共预算拨款收入	678.88	（一）一般公共服务支出	543.88
（二）政府性基金预算拨款收入		（二）社会保障和就业支出	79.79
（三）国有资本经营预算拨款收入		（三）卫生健康支出	22.68
二、上年结转		（四）住房保障支出	32.53
（一）一般公共预算拨款收入			
（二）政府性基金预算拨款收入			
（三）国有资本经营预算拨款收入			
		二、年终结转结余	
收 入 总 计	678.88	支 出 总 计	678.88

一般公共预算支出表

表 5

单位：万元

科目编码	科目名称	本年一般公共预算支出				
		合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
	合计	678.88	502.54	450.51	52.03	176.34
201	一般公共服务支出	543.88	367.54	316.69	50.85	176.34
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	543.88	367.54	316.69	50.85	176.34
2010301	行政运行	367.54	367.54	316.69	50.85	
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	176.34				176.34
208	社会保障和就业支出	79.79	79.79	78.61	1.18	
20805	行政事业单位养老支出	79.79	79.79	78.61	1.18	
2080501	行政单位离退休	36.42	36.42	35.24	1.18	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	43.37	43.37	43.37		
210	卫生健康支出	22.68	22.68	22.68		
21011	行政事业单位医疗	22.68	22.68	22.68		
2101101	行政单位医疗	22.68	22.68	22.68		
221	住房保障支出	32.53	32.53	32.53		
22102	住房改革支出	32.53	32.53	32.53		
2210201	住房公积金	32.53	32.53	32.53		

一般公共预算基本支出表

表 6

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	502.54	450.51	52.03
301	工资福利支出	382.78	382.78	
30101	基本工资	163.40	163.40	
30102	津贴补贴	102.11	102.11	
30103	奖金	13.62	13.62	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	43.37	43.37	
30110	职工基本医疗保险缴费	22.68	22.68	
30112	其他社会保障缴费	0.82	0.82	
30113	住房公积金	32.53	32.53	
30199	其他工资福利支出	4.25	4.25	
302	商品和服务支出	82.13	31.10	51.03
30201	办公费	23.38		23.38
30213	维修（护）费	0.50		0.50
30215	会议费	0.20		0.20

30217	公务接待费	16.20		16.20
30226	劳务费	0.50		0.50
30228	工会经费	5.15		5.15
30239	其他交通费用	31.40	31.10	0.30
30299	其他商品和服务支出	4.80		4.80
303	对个人和家庭的补助	36.63	36.63	
30301	离休费	29.30	29.30	
30302	退休费	6.00	6.00	
30305	生活补助	1.33	1.33	
310	资本性支出	1.00		1.00
31002	办公设备购置	1.00		1.00

财政拨款预算“三公”经费支出表

表7

单位：万元

预算单位	“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
			小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
总计	16.20					16.20

政府性基金预算支出表

表 8

单位：万元

科目编码	科目名称	本年政府性基金预算支出		
		合计	基本支出	项目支出
	合计			

备注：如此表为空表，则表示部门无政府性基金预算安排的支出。

项目支出预算表

表 9

单位：万元

单位名称	项目名称	总计	本年收入						上年结转结余					
			合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
合计		176.34	176.34	176.34										
法库县人民政府办公室（本级）		176.34	176.34	176.34										
	政府办 2026 年劳务费	47.76	47.76	47.76										
	政府办 2026 年伙食补助	8.50	8.50	8.50										
	佟海洲 2026 年伤残补助经费	1.26	1.26	1.26										
	政府办 2026 年第一书记补贴	1.52	1.52	1.52										
	2026 年县政府业务款	105.00	105.00	105.00										
	2026 年协同平台运维服务费	12.30	12.30	12.30										

支出功能分类预算表

表 10

单位:万元

科目编码	科目名称	总计	本年收入						上年结转结余					
			合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
	合计	678.88	678.88	678.88										
201	一般公共服务支出	543.88	543.88	543.88										
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	543.88	543.88	543.88										
2010301	行政运行	367.54	367.54	367.54										
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	176.34	176.34	176.34										
208	社会保障和就业支出	79.79	79.79	79.79										
20805	行政事业单位养老支出	79.79	79.79	79.79										
2080501	行政单位离退休	36.42	36.42	36.42										
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	43.37	43.37	43.37										
210	卫生健康支出	22.68	22.68	22.68										

21011	行政事业单位医疗	22.68	22.68	22.68										
2101101	行政单位医疗	22.68	22.68	22.68										
221	住房保障支出	32.53	32.53	32.53										
22102	住房改革支出	32.53	32.53	32.53										
2210201	住房公积金	32.53	32.53	32.53										

支出经济分类预算表（政府预算）

表 11

单位:万元

科目编码	科目名称	总计	本年收入						上年结转结余						
			合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金	
	合计	678.88	678.88	678.88											
501	机关工资福利支出	382.78	382.78	382.78											
50101	工资奖金津补贴	279.13	279.13	279.13											
50102	社会保障缴费	66.87	66.87	66.87											
50103	住房公积金	32.53	32.53	32.53											
50199	其他工资福利支出	4.25	4.25	4.25											
502	机关商品和服务支出	250.69	250.69	250.69											
50201	办公经费	141.93	141.93	141.93											
50202	会议费	0.20	0.20	0.20											
50205	委托业务费	79.06	79.06	79.06											
50206	公务接待费	16.20	16.20	16.20											

50209	维修（护）费	2.50	2.50	2.50										
50299	其他商品和服务支出	10.80	10.80	10.80										
503	机关资本性支出	6.00	6.00	6.00										
50306	设备购置	6.00	6.00	6.00										
509	对个人和家庭的补助	39.41	39.41	39.41										
50901	社会福利和救助	4.11	4.11	4.11										
50905	离退休费	35.30	35.30	35.30										

支出经济分类预算表（部门预算）

表 12

单位:万元

科目编码	科目名称	总计	本年收入						上年结转结余					
			合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
	合计	678.88	678.88	678.88										
301	工资福利支出	382.78	382.78	382.78										
30101	基本工资	163.40	163.40	163.40										
30102	津贴补贴	102.11	102.11	102.11										
30103	奖金	13.62	13.62	13.62										
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	43.37	43.37	43.37										
30110	职工基本医疗保险缴费	22.68	22.68	22.68										
30112	其他社会保障缴费	0.82	0.82	0.82										
30113	住房公积金	32.53	32.53	32.53										
30199	其他工资福利支出	4.25	4.25	4.25										
302	商品和服务支出	250.69	250.69	250.69										
30201	办公费	105.38	105.38	105.38										
30213	维修(护)费	2.50	2.50	2.50										

30215	会议费	0.20	0.20	0.20										
30217	公务接待费	16.20	16.20	16.20										
30226	劳务费	66.76	66.76	66.76										
30227	委托业务费	12.30	12.30	12.30										
30228	工会经费	5.15	5.15	5.15										
30239	其他交通费用	31.40	31.40	31.40										
30299	其他商品和服务支出	10.80	10.80	10.80										
303	对个人和家庭的补助	39.41	39.41	39.41										
30301	离休费	29.30	29.30	29.30										
30302	退休费	6.00	6.00	6.00										
30305	生活补助	4.11	4.11	4.11										
310	资本性支出	6.00	6.00	6.00										
31002	办公设备购置	6.00	6.00	6.00										

债务支出预算表

表 13

单位:万元

单位名称	项目名称	总计	本年收入						上年结转结余						
			合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金	
合计															

备注：如此表为空表，则表示部门无政府性基金预算安排的支出。

政府采购支出预算表

表 14

单位:万元

单位名称	项目名称	总计	本年收入						上年结转结余					
			合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
合计														

备注：如此表为空表，则表示部门无政府性基金预算安排的支出。

政府购买服务支出预算表

表 15

单位:万元

单位名称	支出功能分类(类级)	购买服务项目名称	购买服务指导目录对应项目(三级目录代码及名称)	总计	本年收入						上年结转结余					
					合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
合计																

备注：如此表为空表，则表示部门无政府性基金预算安排的支出。

部门（单位）整体绩效目标表

表 16

单位：万元

部门（单位）名称	033001 法库县人民政府办公室（本级）-210124000							
年度主要任务	对应项目				预算资金情况			
	基本支出人员经费（保工资）				430.35			
	基本支出人员经费（保运转）				4.25			
	基本支出人员经费（刚性）				15.91			
	基本支出公用经费（保运转）				52.03			
年度绩效目标	保证县政府及政府办各相关工作正常运转							
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	运算符号	指标值	度量单位	完成时限	
	管理效率	财务管理	内控制度有效性			制度有效		2026-12
		业务管理	政府采购管理违法违规行为发生次数		<=	0	次	2026-12
		预算编制管理	预算绩效目标覆盖率		=	100	%	2026-12
		预算监督管理	预决算公开情况			全部公开		2026-12
		预算收支管理	预算收入管理规范性			管理规范		2026-12
			预算支出管理规范性			管理规范		2026-12
	资产管理	固定资产利用率		=	100	%	2026-12	
	可持续性	体制机制改革	部门内控制度完善提升			持续完善		2026-12
			建立预算绩效管理机制			已建立		2026-12
	履职效能	整体工作完成情况	工作完成及时率		=	100	%	2026-12
			工作质量达标率		=	100	%	2026-12
			总体工作完成率		=	100	%	2026-12
		重点工作履行情况	重点工作办结率		=	100	%	2026-12

			综合管理水平		管理规范		2026-12
社会效应	服务对象满意度	接待对象满意度	>=	100	%		2026-12
	社会公众满意度	信访群众投诉满意率	>=	100	%		2026-12
	社会效益	调查成果辅助决策采纳率	>=	100	%		2026-12
预算执行	预算执行效率	结转结余变动率	<=	0	%		2026-12
		预算调整率	<=	5	%		2026-12
		预算执行率	=	100	%		2026-12
运行成本	成本控制成效	“三公”经费变动率	<=	0	%		2026-12
		在职人员控制率	<=	100	%		2026-12

部门预算项目（政策）绩效目标表

表 17

单位：万元

项目(政策)名称	政府办 2026 年劳务费						
主管部门	法库县人民政府办公室			实施单位	法库县人民政府办公室（本级）		
预算资金情况	47.76						
总体目标	政府办 2026 年劳务费						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	运算 符号	指标值	度量 单位	完成时限
	产出指标	数量指标	足额交纳率	=	100	%	2026-12
			足额发放率	=	100	%	2026-12
		质量指标	预算执行率	>=	60	%	2026-12
			资金到位率	>=	60	%	2026-12
	效益指标	社会效益指标	确保机关事业单位平稳运行		平稳运行		2026-12
			基本公共服务水平提升		水平提升		2026-12
		可持续影响指标	保障水平		保障水平		2026-12

			政策持续性		可持续		2026-12
--	--	--	-------	--	-----	--	---------

项目(政策)名称	政府办 2026 年伙食补助						
主管部门	法库县人民政府办公室			实施单位	法库县人民政府办公室（本级）		
预算资金情况	8.50						
总体目标	政府办 2026 年伙食补助						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	运算符号	指标值	度量单位	完成时限
	产出指标	数量指标	足额交纳率	=	100	%	2026-12
			足额发放率	=	100	%	2026-12
		质量指标	发放到位率	>=	60	%	2026-12
			预算执行率	>=	60	%	2026-12
	效益指标	社会效益指标	确保机关事业单位平稳运行		平稳运行		2026-12
			基本公共服务水平提升		水平提升		2026-12
		可持续影响指标	保障水平		保障水平		2026-12

			政策持续性		可持续		2026-12
--	--	--	-------	--	-----	--	---------

项目(政策)名称	佟海洲 2026 年伤残补助经费						
主管部门	法库县人民政府办公室			实施单位	法库县人民政府办公室（本级）		
预算资金情况	1.26						
总体目标	佟海洲 2026 年伤残补助经费						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	运算符号	指标值	度量单位	完成时限
	产出指标	数量指标	足额交纳率	=	100	%	2026-12
			足额发放率	=	100	%	2026-12
		质量指标	发放到位率	>=	60	%	2026-12
			预算执行率	>=	60	%	2026-12
	效益指标	社会效益指标	确保机关事业单位平稳运行		平稳运行		2026-12
			基本公共服务水平提升		水平提升		2026-12
		可持续影响指标	保障水平		保障水平		2026-12

			政策持续性		可持续		2026-12
--	--	--	-------	--	-----	--	---------

项目(政策)名称	政府办 2026 年第一书记补贴						
主管部门	法库县人民政府办公室			实施单位	法库县人民政府办公室（本级）		
预算资金情况	1.52						
总体目标	政府办 2026 年第一书记补贴						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	运算符号	指标值	度量单位	完成时限
	产出指标	数量指标	足额交纳率	=	100	%	2026-12
			足额发放率	=	100	%	2026-12
		质量指标	正常运转率	=	100	%	2026-12
			预算执行率	>=	60	%	2026-12
	效益指标	社会效益指标	确保机关事业单位平稳运行		平稳运行		2026-12
			基本公共服务水平提升		水平提升		2026-12
		可持续影响指标	保障水平		保障水平		2026-12

			政策持续性		可持续		2026-12
--	--	--	-------	--	-----	--	---------

项目(政策)名称	2026 年县政府业务款						
主管部门	法库县人民政府办公室			实施单位	法库县人民政府办公室（本级）		
预算资金情况	105.00						
总体目标	2026 年县政府业务款						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	运算符号	指标值	度量单位	完成时限
	产出指标	数量指标	足额交纳率	=	100	%	2026-12
			足额发放率	=	100	%	2026-12
		质量指标	发放到位率	>=	60	%	2026-12
			预算执行率	>=	60	%	2026-12
	效益指标	社会效益指标	基本公共服务水平提升		水平提升		2026-12
			安全水平提升		水平提升		2026-12
		可持续影响指标	保障水平		保障水平		2026-12

			政策持续性		可持续		2026-12
--	--	--	-------	--	-----	--	---------

项目(政策)名称	2026年协同平台运维服务费						
主管部门	法库县人民政府办公室			实施单位	法库县人民政府办公室（本级）		
预算资金情况	12.30						
总体目标	2026年协同平台运维服务费						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	运算符号	指标值	度量单位	完成时限
	产出指标	数量指标	足额交纳率	=	100	%	2026-12
			足额发放率	=	100	%	2026-12
		质量指标	发放到位率	>=	60	%	2026-12
			预算执行率	>=	60	%	2026-12
	效益指标	社会效益指标	保障能力提高率	>=	60	%	2026-12
			基本公共服务水平提升		水平提升		2026-12
		可持续影响指标	保障水平		保障水平		2026-12

			政策可持续性		可持续		2026-12
--	--	--	--------	--	-----	--	---------

第四部分 法库县人民政府办公室 2026 年度部门预算 情况说明

一、关于法库县人民政府办公室 2026 年度收支预算的 总体说明

按照综合预算的原则，法库县人民政府办公室所有收入和支出均纳入部门预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、纳入专户管理的预算外资金安排的拨款收入、上级补助及附属单位上缴收入、财政结转资金、单位上年净结余、单位事业收入、单位其他收入；支出包括：一般公共服务支出、社会保障和就业支出、卫生健康支出、住房保障支出等。法库县人民政府办公室 2026 年度收支总预算 678.88 万元，比 2025 年度收支总预算 676.56 万元，增加 2.32 万元，主要是由于人员增加，导致预算高于往年。

（一）收入预算 678.88 万元，其中：

1. 一般公共预算拨款收入 678.88 万元；
2. 政府性基金预算拨款收入 0 万元；
3. 国有资本经营预算拨款收入 0 万元；
4. 财政专户管理资金收入 0 万元；
5. 单位资金收入 0 万元，其中：事业收入 0 万元，事业单位经营收入 0 万元，上级补助收入 0 万元，附属单位上缴

收入 0 万元，其他收入 0 万元；

6. 上年结转结余 0 万元，其中：一般公共预算资金 0 万元，政府性基金预算 0 万元，国有资本经营预算 0 万元，财政专户管理资金 0 万元，单位资金 0 万元。

（二）支出预算 678.88 万元，其中：

1. 基本支出 502.54 万元；

2. 项目支出 176.34 万元。

在支出预算中债务支出 0 万元； 政府采购支出 0 万元；政府购买服务支出 0 万元；纳入预算绩效管理的特定目标类和其他运转类项目共 0 个，涉及资金 0 万元。

二、关于法库县人民政府办公室 2026 年度财政拨款“三公”经费预算支出情况说明

2026 年度财政拨款预算“三公”经费预算数 16.2 万元，其中：因公出国（境）费 0 万元；公务用车购置及运行费 0 万元；公务接待费 16.2 万元。2026 年度预算数比 2025 年度预算数减少 0.18 万元，其中：因公出国（境）费比 2025 年度预算数减少 0 万元，主要是由于无出国业务；公务用车购置及运行费比 2025 年度预算数减少 0 万元，主要是由于我办无公务用车购置及运行支出；公务接待费比 2025 年度预算数减少 0.18 万元，主要是由于严格落实过“紧日子”要求，从严从紧安排支出。

财政拨款预算“三公”经费支出表

单位：万元

项 目	金 额	
	2025 年	2026 年
合计	16.38	16.2
1.因公出国（境）费		
2.公务接待费	16.38	16.2
3.公务用车购置及运行费		
其中：公务用车购置费		
公务用车运行费		

三、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费安排情况。

2026 年度局本级机关运行经费财政拨款预算 52.03 万元，比 2025 年度预算减少 0.98 万元，下降 1.84%。

（二）政府采购预算安排情况。

2026 年度法库县人民政府办公室政府采购预算总额 0 万元，其中：政府采购货物预算 0 万元、政府采购工程预算 0 万元、政府采购服务预算 0 万元。

（三）国有资产占有使用情况。

法库县人民政府办公室共有车辆 0 辆，其中：省部级领

导干部用车 0 辆、一般公务用车 0 辆、一般执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 0 辆。单价 100 万元（含）以上的设备（不含车辆）0 台。

2026 年部门预算安排购置车辆 0 台，安排单价 100 万元（含）以上的设备（不含车辆）0 台。

（四）绩效目标设置情况。

根据预算绩效管理要求，法库县人民政府办公室在 2026 年应编制部门整体绩效目标 22 个，实际编制 22 个，编制部门整体绩效目标覆盖率（实际编制绩效目标的数量/应编制绩效目标的数量）为 100%。2026 年应编制绩效目标的特定目标类和其他运转类项目共 6 个，实际编制绩效目标的特定目标类和其他运转类项目共 6 个，编制特定目标类和其他运转类项目绩效目标覆盖率（实际编制绩效目标的数量/应编制绩效目标的数量）为 100%。

（五）委托业务费安排情况。

2026 年度法库县人民政府办公室委托业务费预算 0 万元，主要包括我办无委托业务费支出。

第五部分 名词解释

1. **一般公共预算**：是对以税收为主体的财政收入，安排用于保障和改善民生、推动经济社会发展、维护国家安全、维持国家机构正常运转等方面的收支预算。

2. **基本支出**：是为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的支出，包括人员经费和公用经费。

3. **项目支出**：指为完成特定工作任务和事业发展目标所发生的支出。

4. **机关运行经费**：是指行政机关及参公单位的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维护费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、办公用车运行维护费以及其他费用。

5. **上年结转**：指以前年度尚未使用完毕，结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

6. **“三公”经费**：指用财政拨款预算安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用

车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位为执行公务或开展业务活动需要合理开支的接待费用。

7. 一般公共服务支出(类)财政事务(款)行政运行(项):反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

8. 一般公共服务支出（类）财政事务（款）一般行政管理事务（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

9. 一般公共服务支出(类)财政事务(款)事业运行(项):反映事业单位的基本支出，不包括行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

10. 一般公共服务支出（类）财政事务（款）其他财政事务支出（项）：反映除上述项目以外其他财政事务方面的支出。

11. 委托业务费：反映因委托外单位办理业务而支付的委托业务费。

.....