

沈阳市法库县应急管理局
(法库县应急管理综合行政执法队)
2023年部门预算

冲184
1/3

目 录

第一部分 沈阳市法库县应急管理局（法库县应急管理综合行政执法队）概况

一、 主要职责

二、 部门预算单位构成

第二部分 沈阳市法库县应急管理局（法库县应急管理综合行政执法队）2023 年部门预算公开表

表 1. 收支预算总表

表 2. 收入预算总表

表 3. 支出预算总表

表 4. 财政拨款收支预算总表

表 5. 一般公共预算支出表

表 6. 一般公共预算基本支出表

表 7. 一般公共预算“三公”经费支出况表

表 8. 政府性基金预算支出表

表 9. 项目支出预算表

表 10. 支出功能分类预算表

表 11. 支出经济分类预算表（政府预算）

表 12. 支出经济分类预算表（部门预算）

表 13. 债务支出预算表

表 14. 政府采购支出预算表

表 15. 政府购买服务支出预算表

表 16. 部门（单位）整体绩效目标表

表 17. 部门预算项目（政策）绩效目标表

第三部分 沈阳市法库县应急管理局（法库县应急管理综合行政执法队）2023 年部门预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 沈阳市法库县应急管理局（法库县应急管理综合行政执法队）概况

一、主要职责

（一）负责应急管理工作，指导县域各地区各部门应对安全生产类、自然灾害类等突发事件和综合防灾减灾救灾工作。负责安全生产综合监督管理和危险化学品、烟花爆竹、工矿商贸行业安全生产监督管理工作。

（二）组织编制全县应急体系建设、安全生产和综合防灾减灾规划，组织实施安全生产部门规程、标准。

（三）负责应急预案体系建设，建立完善事故灾难和自然灾害分级应对制度，组织编制全县总体应急预案和安全生产类、自然灾害类专项预案，综合协调应急预案衔接工作，组织开展预案演练，推动应急避难设施建设。

（四）牵头建立统一的应急管理信息系统，负责信息传输渠道的规划和布局，建立监测预警和灾情报告制度，健全自然灾害信息资源获取和共享机制，依法统一发布灾情。

（五）组织指导协调安全生产类、自然灾害类等突发事件应急救援，承担应急管理委员会办公室工作，综合研判突发事件发展态势并提出应对建议，协助县委、县政府指定的负责同志组织重大灾害应急处置工作。

（六）统一协调指挥各类应急专业队伍，建立应急协调联动机制，推进指挥平台对接，衔接解放军和武警部队、地方民兵组织参与应急救援工作。

（七）统筹应急救援力量建设，负责消防、抗洪抢险、地震和地质灾害救援、生产安全事故救援等应急救援力量建设，指导社会应急救援力量建设。

（八）负责消防工作，指导消防监督、火灾预防、火灾扑救等工作。

（九）指导协调森林和草原火灾、水旱灾害、地震和地质灾害等防治工作，负责自然灾害综合监测预警工作，组织指导开展自然灾害综合风险评估工作。

（十）组织协调灾害救助工作，组织指导灾情核查、损失评估、救灾捐赠工作，管理、分配上级下拨救灾款物并监督使用。

（十一）依法行使安全生产综合监督管理职权，指导协调、监督检查县政府有关部门、产业园区管委会、乡镇政府、街道办事处安全生产工作，组织开展安全生产巡查、考核工作。

（十二）按照分级、属地原则，依法监督检查工矿商贸生产经营单位贯彻执行安全生产法律法规情况及其安全生

产条件和有关设备（特种设备除外）、材料、劳动防护用品的安全生产管理工作。依法组织并指导监督实施安全生产准入制度，负责危险化学品安全监督管理综合工作和烟花爆竹安全生产经营监督管理工作。

（十三）依法组织指导生产安全事故调查处理，监督事故查处和责任追究落实情况。组织开展自然灾害类突发事件的调查评估工作。

（十四）开展应急管理和安全生产方面的国际交流与合作。

（十五）制定应急物资储备和应急救援装备规划并组织实施，会同县发展和改革局等部门建立健全应急物资调拨制度，在救灾时统一调度。

（十六）负责应急管理、安全生产宣传教育和培训工作，组织指导推广应用和信息化建设工作。

（十七）依据《中华人民共和国安全生产法》、《中华人民共和国行政处罚法》、《辽宁省职工因伤亡事故处理办法》和《安全生产违法行为行政处罚办法》等相关法律法规，对全县工矿商贸、危险化学品、非煤矿山等生产经营单位依法实行执法监察。

（十八）完成县委、县政府交办的其他任务。

（十九）职能转变。法库县应急管理局应加强、优化、统筹全县应急能力建设，构建统一领导、权责一致、权威高效的全县应急能力体系，推动形成统一指挥、专常兼备、反应灵敏、上下联动、平战结合的中国特色应急管理体制。一

是坚持以防为主、防抗救结合，坚持常态减灾和非常态救灾相统一，努力实现从注重灾后救助向注重灾前预防转变，从应对单一灾种向综合减灾转变，从减少灾害损失向减轻灾害风险转变，提高全县应急管理水平 and 防灾减灾救灾能力，防范化解重特大安全风险。二是坚持以人为本，把确保人民群众生命安全放在首位，确保受灾群众基本生活，加强应急预演练，增强全民防灾减灾意识，提升公众知识普及和自救互救技能，切实减少人员伤亡和财产损失。三是树立安全发展理念，坚持生命至上、安全第一，完善安全生产责任制，坚决遏制重特大安全事故。

（二十）有关职责分工。

1. 与县自然资源局、县水利局等部门在自然灾害防救方面的职责分工。

（1）县应急管理局负责组织编制全县总体应急预案和安全生产类、自然灾害类专项预案，综合协调应急预案衔接工作，组织开展预案演练。按照分级负责的原则，指导自然灾害类应急救援；组织协调灾害应急救援工作，并按权限作出决定；承担县突发事件应急管理委员会办公室工作，协助县委、县政府指定的负责同志组织灾害应急处置工作。组织编制综合防灾减灾规划，指导协调相关部门森林火灾、水旱灾害、地震和地质灾害等防治工作；会同自然资源局、水利局等相关部门建立统一的应急管理信息平台，建立监测预警和灾情报告制度，健全自然灾害信息资源获取和共享机制，依法统一发布灾情。开展多灾种和灾害链综合监测预警，指

导开展自然灾害综合风险评估。负责森林火情监测预警工作，发布森林火险、火灾信息、洪水灾害预警。

(2) 县自然资源局负责落实综合防灾减灾规划相关要求，组织实施森林和草原火灾防治规划和防护标准；指导开展防火巡护、火源管理、防火设施建设等工作；组织指导国有林区开展防火宣传教育、监测预警、督促检查等工作。

(3) 县水利局负责落实综合防灾减灾规划相关要求，组织编制洪水干旱灾害防治规划和防护标准并指导实施；承担水情旱情监测预警工作；组织编制重要江河湖泊和重要水工程的防御洪水抗御旱灾调度和应急水量调度方案，按程序报批并组织实施；承担防御洪水应急抢险的技术支撑工作；承担台风防御期间重要水工程调度工作。

(4) 必要时，县自然资源局、县水利局等部门可以提请县应急管理局，以县应急指挥机构名义部署相关防治工作。

2. 与县发展和改革委员会等部门在县救灾物资储备方面的职责分工。

(1) 县应急管理局负责提出县救灾物资的储备需求和动用决策，组织编制县救灾物资储备规划、品种目录和标准，会同县发展和改革委员会等部门确定年度购置计划，根据需要下达动用指令。

(2) 县发展和改革委员会等部门根据县救灾物资储备规划、品种目录和标准、年度购置计划，负责县救灾物资的收储、

轮换和日常管理，根据县应急管理局的动用指令按程序组织调出。

二、部门预算单位构成

1. 沈阳市法库县应急管理局（法库县应急管理综合行政执法队）本级

第二部分 沈阳市法库县应急管理局（法库县应急管理综合行政执法队）2023 年部门 预算公开表

收入预算总表

表 2

单位:万元

单位名称	总计	本年收入										上年结转结余						
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金					合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金	
							小计	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入							其他收入
合计	589.43	589.43	589.43															
015001 法库县应急管理局(本级)	589.43	589.43	589.43															

支出预算总表

表 3

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
	合计	589.43	589.43	471.23	118.2	
015001	法库县应急管理局(本级)	589.43	589.43	471.23	118.2	
208	社会保障和就业支出	49.71	49.71	12.40	0.23	
20805	行政事业单位养老支出	49.71	49.71	49.48	0.23	
2080501	行政单位离退休	1.14	1.14	49.48	0.23	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	48.57	48.57	48.57		
210	卫生健康支出	32.10	32.10	32.10		
21011	行政事业单位医疗	32.10	32.10	32.10		
2101101	行政单位医疗	32.10	32.10	32.10		
221	住房保障支出	37.97	37.97	37.97		
22102	住房改革支出	37.97	37.97	37.97		
2210201	住房公积金	37.97	37.97	37.97		
224	灾害防治及应急管理支出	469.65	469.65	351.68	117.97	
22401	应急管理事务	469.65	469.65	351.68	117.97	
2240101	行政运行	469.65	469.65	351.68	117.97	

财政拨款收支预算总表

表 4

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、本年收入	589.43	一、本年支出	589.43
（一）一般公共预算拨款收入	589.43	（一）社会保障和就业支出	49.71
（二）政府性基金预算拨款收入		（二）卫生健康支出	32.10
（三）国有资本经营预算拨款收入		（三）住房保障支出	37.97
二、上年结转		（四）灾害防治及应急管理支出	469.65
（一）一般公共预算拨款收入			
（二）政府性基金预算拨款收入			
（三）国有资本经营预算拨款收入			
		二、年终结转结余	
收 入 总 计	589.43	支 出 总 计	589.43

一般公共预算支出表

表 5

单位：万元

科目编码	科目名称	本年一般公共预算支出				
		合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
	合计	589.43	589.43	471.23	118.20	
015001	法库县应急管理局(本级)	589.43	589.43	471.23	118.20	
208	社会保障和就业支出	49.71	49.71	49.48	0.23	
20805	行政事业单位养老支出	49.71	49.71	49.48	0.23	
2080501	行政单位离退休	1.14	1.14	0.91	0.23	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	48.57	48.57	48.57		
210	卫生健康支出	32.10	32.10	32.10		
21011	行政事业单位医疗	32.10	32.10	32.10		
2101101	行政单位医疗	32.10	32.10	32.10		
221	住房保障支出	37.97	37.97	37.97		
22102	住房改革支出	37.97	37.97	37.97		
2210201	住房公积金	37.97	37.97	37.97		
224	灾害防治及应急管理支出	469.65	469.65	351.68	117.97	
22401	应急管理事务	469.65	469.65	351.68	117.97	
2240101	行政运行	469.65	469.65	351.68	117.97	

一般公共预算基本支出表

表 6

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	589.43	471.23	118.20
015001	法库县应急管理局(本级)	589.43	471.23	118.20
301	工资福利支出	460.42	460.42	
30101	基本工资	179.58	179.58	
30102	津贴补贴	55.81	33.82	
30103	奖金	14.97	3.42	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	48.57	11.57	
30110	职工基本医疗保险缴费	32.10	7.32	
30113	住房公积金	37.97	9.10	
30199	其他工资福利支出	14.75	10.38	
302	商品和服务支出	128.10	8.28	14.39
30201	办公费	67.42		2.00
30217	公务接待费	1.30		1.30

30228	工会经费	6.03		6.03
30231	公务用车运行维护费	40.00		40.00
30239	其他交通费用	9.90	9.90	
30299	其他商品和服务支出	3.45		1.00
303	对个人和家庭的补助	0.91	0.91	
30302	退休费	0.67	0.67	
30305	生活补助	0.24	0.24	

一般公共预算“三公”经费支出表

表 7

单位：万元

2022 预算数						2023 预算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购 置费	公务用车运 行费				小计	公务用车购 置费	公务用车运 行费	
7.25		7.25		6	1.25	41.3		40		40	1.3

政府性基金预算支出表

表 8

单位：万元

科目编码	科目名称	本年政府性基金预算支出		
		合计	基本支出	项目支出
	合计			

注：法库县应急管理局没有政府性基金预算拨款收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

项目支出预算表

表 9

单位：万元

单位名称	项目名称	总计	本年收入						上年结转结余					
			合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
合计														

注：法库县应急管理局没有项目支出预算拨款收入，也没有使用项目支出预算的支出，故本表无数据。

支出功能分类预算表

表 10

单位:万元

科目编码	科目名称	总计	本年收入						上年结转结余					
			合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
	合计	589.43	589.43	589.43										
015001	法库县应急管理局(本级)	589.43	589.43	589.43										
208	社会保障和就业支出	49.71	49.71	49.71										
20805	行政事业单位养老支出	49.71	49.71	49.71										
2080501	行政单位离退休	1.14	1.14	1.14										
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	48.57	48.57	48.57										
210	卫生健康支出	32.10	32.10	32.10										
21011	行政事业单位医疗	32.10	32.10	32.10										
2101101	行政单位医疗	32.10	32.10	32.10										
221	住房保障支出	37.97	37.97	37.97										
22102	住房改革支出	37.97	37.97	37.97										

2210201	住房公积金	37.97	37.97	37.97										
224	灾害防治及应急管理支出	469.65	469.65	469.65										
22401	应急管理事务	469.65	469.65	469.65										
2240101	行政运行	469.65	469.65	469.65										

支出经济分类预算表（政府预算）

表 11

单位:万元

科目编码	科目名称	总计	本年收入						上年结转结余					
			合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
	合计	589.43	589.43	589.43										
015001	法库县应急管理局(本级)	589.43	589.43	589.43										
501	机关工资福利支出	460.42	460.42	460.42										
50101	工资奖金津补贴	325.81	325.81	325.81										
50102	社会保障缴费	81.89	81.89	81.89										
50103	住房公积金	37.97	37.97	37.97										
50199	其他工资福利支出	14.75	14.75	14.75										
502	机关商品和服务支出	128.10	22.67	22.67										
50201	办公经费	83.35	83.35	83.35										
50202	会议费													
50203	培训费													

50204	专用材料购置费													
50205	委托业务费													
50206	公务接待费	1.30	1.30	1.30										
50207	因公出国（境）费用													
50208	公务用车运行维护费	40.00	40.00	40.00										
50209	维修（护）费													
50299	其他商品和服务支出	3.45	3.45	3.45										
503	机关资本性支出（一）													
50306	设备购置													
509	对个人和家庭的补助	0.91	0.91	0.91										
50901	社会福利和救助	0.24	0.24	0.24										
50905	离退休费	0.67	0.67	0.67										
50999	其他对个人和家庭补助													

支出经济分类预算表（部门预算）

表 12

单位：万元

科目编码	科目名称	总计	本年收入						上年结转结余					
			合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
	合计	589.43	589.43	589.43										
015001	法库县应急管理局(本级)	589.43	589.43	589.43										
301	工资福利支出	460.42	460.42	460.42										
30101	基本工资	179.58	179.58	179.58										
30102	津贴补贴	55.81	55.81	55.81										
30103	奖金	14.97	14.97	14.97										
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	11.57	11.57	11.57										
30107	绩效工资	75.45	75.45	75.45										
30110	职工基本医疗保险缴费	32.10	32.10	32.10										
30112	其他社会保障缴费	1.22	1.22	1.22										
30113	住房公积金	37.97	37.97	37.97										
30199	其他工资福利支出	14.75	14.75	14.75										
302	商品和服务支出	128.10	128.10	128.10										

30201	办公费	67.42	67.42	67.42										
30202	印刷费	0.89	0.89	0.89										
30203	咨询费													
30204	手续费													
30205	水费													
30206	电费													
30207	邮电费													
30208	取暖费													
30209	物业管理费													
30211	差旅费													
30212	因公出国（境）费用													
30213	维修（护）费													
30214	租赁费													
30215	会议费													
30216	培训费													
30217	公务接待费	1.30	1.30	1.30										
30218	专用材料费													
30224	被装购置费													
30225	专用燃料费													
30226	劳务费													

30227	委托业务费													
30228	工会经费	6.03	6.03	6.03										
30229	福利费													
30231	公务用车运行维护费	40.00	40.00	40.00										
30239	其他交通费用	9.90	9.90	9.90										
30240	税金及附加费用													
30299	其他商品和服务支出	3.45	3.45	3.45										
303	对个人和家庭的补助	0.91	0.91	0.91										
30301	离休费													
30302	退休费	0.67	0.67	0.67										
30304	抚恤金													
30305	生活补助	0.24	0.24	0.24										
30399	其他对个人和家庭的补助支出													
310	资本性支出													
31002	办公设备购置													

债务支出预算表

表 13

单位:万元

单位名称	项目名称	总计	本年收入						上年结转结余					
			合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
合计														

注：法库县应急管理局债务支出没有本年收入，也没有上年结转结余，故本表无数据。

政府采购支出预算表

表 14

单位:万元

单位名称	项目名称	总计	本年收入						上年结转结余					
			合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
合计														

注：法库县应急管理局没有政府采购，故本表无数据

政府购买服务支出预算表

表 15

单位:万元

单位名称	支出功能分类(类级)	购买服务项目名称	购买服务指导目录对应项目(三级目录代码及名称)	总计	本年收入						上年结转结余					
					合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
合计																

注：法库县应急管理局没有政府购买服务支出，故本表无数据

部门（单位）整体绩效目标表

表 16

单位：万元

部门（单位）名称	015001 法库县应急管理局(本级)-210124000		
年度预算收入			
年度预算支出	年度部门预算支出		
	人员类项目		其他运转类项目
	公用经费类项目		特定目标类项目
年度主要任务	对应项目	预算资金情况（万元）	

年度绩效目标							
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	运算符号	指标值	度量单位	完成时限

--	--	--	--	--	--	--	--

注：法库县应急管理局本年没有部门预算整体绩效目标，故本表无数据。

部门预算项目（政策）绩效目标表

2022 年

表 17

单位：万元

项目(政策)名称							
主管部门					实施单位		
预算资金情况							
总体目标							
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	运算符号	指标值	度量单位	完成时限

注：法库县应急管理局本年没有部门预算项目（政策）绩效目标，故本表无数据。

第三部分沈阳市法库县应急管理局（法库县应急管理综合行政执法队）2022 年部门预算情况说明

一、关于 沈阳市法库县应急管理局（法库县应急管理综合行政执法队）2023 年收支预算的总体说明

按照综合预算的原则，法库县应急管理局所有收入和支出均纳入部门预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、纳入专户管理的预算外资金安排的拨款收入、上级补助及附属单位上缴收入、财政结转资金、单位上年净结余、单位事业收入、单位其他收入；；支出包括：灾害防治及应急管理支出、社会保障和就业支出、卫生健康支出、住房保障支出等。法库县应急管理局 2023 年收支总预算 589.43 万元，比 2022 年收支总预算 680.11 万元减少 90.6 万元，主要是由于灾害防治及应急管理支出减少。

二、关于沈阳市法库县应急管理局（法库县应急管理综合行政执法队）一般公共预算 2023 年“三公”经费预算支出情况说明

2023 年一般公共预算“三公”经费预算数 41.3 万元，其中：因公出国（境）费 0 万元；公务用车购置及运行费 40 万元；公务接待费 1.3 万元。2023 年预算数比 2022 年预算数增加 34.05 万元，其中：因公出国（境）费比 2022 年预算数减少 0 万元，主要是由于预算数未变；公务用车购置及

运行费比 2022 年预算数增加 34 万元，主要是由于公务用车车耗预算数增加，公务接待费比 2022 年预算数增加 0.05，主要是由于公务接待预算增加。

三、其他重要事项的情况说明

无

第四部分 名词解释

1. 财政拨款收入：指市级财政当年拨付的资金。
2. 上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。
3. 附属单位上缴收入：指已纳入部门预算管理的独立核算的附属单位按照有关规定上缴的收入。
4. 其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“纳入专户管理的预算外资金拨款”、“上级补助、附属单位上缴收入”以外的收入。
5. 一般公共服务（类）财政事务（款）行政运行（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。
6. 一般公共服务（类）财政事务（款）一般行政管理事务（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。
7. 一般公共服务（类）财政事务（款）预算改革业务（项）：反映财政部门用于预算改革方面的支出。
8. 一般公共服务（类）财政事务（款）财政国库业务（项）：反映财政部门用于财政国库集中收付业务方面的支出。

9. 一般公共服务（类）财政事务（款）事业运行（项）：反映事业单位的基本支出，不包括行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

10. 一般公共服务（类）财政事务（款）其他财政事务支出（项）：反映除上述项目以外其他财政事务方面的支出。

11. 社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）归口管理的行政单位离退休（项）：反映实行归口管理的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）开支的离退休经费。

12. 社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）事业单位离退休（项）：反映实行归口管理的事业单位开支的离退休经费。

13. 医疗卫生与计划生育（类）医疗保障（款）行政单位医疗（项）：反映财政部门集中安排的行政单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

14. 医疗卫生与计划生育（类）医疗保障（款）事业单位医疗（项）：反映财政部门集中安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇人员的医疗经费。

15. 住房保障（类）住房改革（款）住房公积金（项）：

反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

16. **基本支出：**指保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

17. **项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

18. **“三公”经费：**指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

19. **机关运行经费：**为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。